

COMUNE DI ZANÈ
PROVINCIA DI VICENZA

Prot. n. _____

IL SEGRETARIO-DIRETTORE GENERALE

D E T E R M I N A Z I O N E

n. 15 del 21 febbraio 2014

REGISTRO GENERALE n. 122 del 14-04-2014

OGGETTO: Impegno di spesa per pagamento visite fiscali, anno 2014, da effettuare a dipendenti Comunali nei casi previsti.

IL SEGRETARIO-DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 12/06/2013, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2013, il Bilancio Pluriennale 2013-2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica per triennio 2013-2015;

VISTI:

- il D.Lgs 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- il D.P.C.M. del 28/12/2011 "Sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, di cui all'art. 36 del D.L.gs. n. 118/2011;
- la delibera di Giunta Comunale n. 181 del 30/09/2013 di adesione alla sperimentazione contabile per l'esercizio finanziario 2014 di cui all'art. 36 del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ;
- il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 92164 del 15/11/2013 con quale è stata estesa la sperimentazione suddetta anche al Comune di Zanè;

"VISTO il decreto del Ministero dell'Interno in data 19 dicembre 2013 (GU n. 302 del 27/12/2013) con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014

da parte degli enti locali è differito al 28 febbraio 2014 e successivo DM del 13/02/2014 con il quale il termine viene ulteriormente prorogato al 30 aprile 2014;"

VISTO:

- il punto 9.5 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato n. 12 DPCM sperimentazione) "in caso di esercizio provvisorio la gestione è effettuata sulla base delle autorizzazioni del secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione approvato";
- il punto 8 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato n. 2 DPCM sperimentazione);

RICHIAMATO:

- quanto disposto dall'art. 9 c. 2 del D.L. 102/2013 convertito con modificazioni dalla Legge 124/2013 in forza del quale in caso di esercizio provvisorio gli enti in sperimentazione trasmettono al tesoriere le previsioni del bilancio pluriennale 2013-2015 relative all'anno 2014, riclassificate secondo lo schema previsto per l'esercizio 2014;
- l'allegato 1 al D.P.C.M. 28.12.2011, in forza del quale l'impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza;
- l'allegato 2 al D.P.C.M. 28.12.2011 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" in merito per quanto disposto in merito all'assunzione degli impegni di spesa;

DATO ATTO pertanto che in base alle suddette disposizioni, nel corso dell'esercizio provvisorio, non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 22 del 05 febbraio 2014 di approvazione PEG provvisorio anno 2014 riclassificato secondo i nuovi principi contabili;

PREMESSO che il Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito dalla Legge 3 agosto 2009 n. 102, ha integrato l'art. 71 del D.L. 25 giugno 2008 n. 112 convertito in legge n. 133/2008:
- l'art. 71 comma 3 della L. 133/08, ha previsto espressamente " gli accertamenti medico-legali sui dipendenti assenti dal servizio per malattia effettuati dalle Aziende Sanitarie Locali su richiesta delle Amministrazioni pubbliche interessate, rientrano nei compiti istituzionali del Servizio sanitario nazionale; conseguentemente i relativi oneri restano comunque a carico delle Aziende Sanitarie Locali";

VISTO che la Corte Costituzionale con sentenza 10 giugno 2010 n. 207 ha sancito che l'accertamento medico-legale sui dipendenti pubblici assenti dal servizio per malattia è "un'attività strumentale al controllo della regolarità dell'assenza del dipendente, volta principalmente alla tutela di un interesse del datore di lavoro" e dunque ha dichiarato l'illegittimità costituzionale dell'art. 17 comma 23, lett. e) del decreto legge 1° luglio 2009 n. 78 nella parte in cui prevede che i costi delle visite restano comunque a carico delle Aziende Sanitarie Locali;

PRESO ATTO che l'Amministrazione dispone il controllo in ordine alla sussistenza della malattia del dipendente, sulla base anche delle esigenze funzionali ed organizzative, inoltre, valutando la condotta complessiva del dipendente e gli oneri connessi all'effettuazione della visita, nonché l'esigenza di contrastare e prevenire l'assenteismo; il controllo è in ogni caso richiesto sin dal primo giorno quando l'assenza si verifica nelle giornate precedenti o successive a quelle festive;

CONSIDERATO che, conseguentemente, la spesa dei suddetti accertamenti risulta a carico dell'Amministrazione che dispone l'accertamento;

SENTITO le ULSS n. 4 di Thiene e ULSS n. 3 di Bassano del Grappa competenti per territorio dei dipendenti dell'Ente, in merito alla tariffazione applicata, al fine di prevedere l'impegno di spesa utile al pagamento di eventuali visite fiscali a dipendenti comunali per l'anno 2014;

VERIFICATO che i costi applicati alle Pubbliche Amministrazioni per le visite fiscali sono i medesimi fissati dal D.M. Lavoro - Previdenza Sociale e Salute del 08/05/2008;

VISTO l'art. 17 comma 5, del D.L. n. 98/2011 convertito in L. 111/2011 che prevede l'attribuzione agli Enti locali di risorse per fronteggiare gli oneri da sostenere per gli accertamenti medico legali ai dipendenti assenti per malattia;

RITENUTO alla luce del quadro normativo sopra delineato, in materia provvedere, assumendo l'impegno di spesa presunto pari ad € 500,00 per il pagamento di visite fiscali che saranno effettuate se ed in quanto necessarie nel corso dell'anno 2014 a dipendenti comunali nei casi previsti per malattia, da parte dell'Azienda Sanitaria Locale competente;

VISTA la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura e liquidazione ai sensi del D. Lgs n. 267/2000;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/8/2010, n. 136 come modificato dal D.L. 187/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il vigente regolamento di contabilità per quanto compatibile con il nuovo sistema contabile armonizzato;

DATO ATTO che il Comune di Zanè partecipa alla sperimentazione dell'armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili ai sensi dell'articolo 36 del d.Lgs. n. 118/2011 e che, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

Assunto il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario, il parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Ufficio Personale e il parere di legittimità del Segretario Comunale;

DETERMINA

1) Di provvedere, per le motivazioni esposte in narrativa che si danno per interamente richiamate e trasfuse, ed impegnare a favore dell'Azienda Sanitaria Locale - la somma pari ad € 500,00 per visite fiscali da effettuare a dipendenti comunali nei casi previsti per malattia, nel corso dell'anno 2014, come previsto dall'art. 71 della L. 133/08 e art. 16 L.111/2011;

2) di imputare la spesa complessiva di €. 500,00, al capitolo 6350 "spese visite fiscali dipendenti" del redigendo bilancio 2014, dando atto che ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio di imputazione	Piano dei Conti finanziario 5° liv	Importo €
CAP. 6350 anno 2014	U. 1.03.02.18.001	500,00

3) di dare atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio di Previsione- PEG e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito nella Legge 102/2009

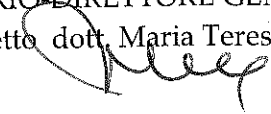
4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di liquidare detto importo a norma statuto e regolamento di contabilità;

6) di dare mandato all'Ufficio Personale di procedere in merito tenuto conto delle esigenze funzionali ed organizzative ;



IL SEGRETARIO-DIRETTORE GENERALE
(Cecchetto dott. Maria Teresa)



VISTO: parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi art. 151 comma 4 del D.Leg.vo n.267/2000:

Importo € . 500,00

Capitolo 6350

Impegno n. 169

Importo € _____

Risorsa _____

Accertamento n. _____

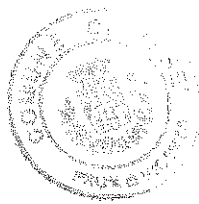
Zanè li, 09/07/2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dall'Alba dr. Maria

[Handwritten signature]

Il SEGRETARIO COMUNALE, per la legittimità della Determinazione in oggetto, ai sensi della Delibera G.C. n. 316/1997:



IL SEGRETARIO GEN.LE - DIRETTORE
(Cecchetto dot.ssa Maria Teresa)

[Handwritten signature]

ESECUTIVITA'

Diventa esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Leg.vo 267/2000.

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA per dichiarazione del Responsabile del Servizio.



IL SEGRETARIO GEN.LE - DIRETTORE
(Cecchetto/dr. Maria Teresa)
